

그룹 토론 활동을 위한 비저닝 (Visioning) – 대화를 도울 진행자(Facilitator)와 서기(Scribes)를 위한 정보

아래의 내용은 토론 활동에 참석하는 조원들이 대화에 잘 참여하도록 인도하는 방법과, 보고서를 작성하는 지침을 드리기 위해 작성되었습니다.

토론 활동 시작 전

그룹 진행자 Facilitator

- 토론에 참석하는 조원들에게 미리 질문지를 나눠주십시오. (일주일 정도 전에)
- 질문지를 보내실 때 아래와 같은 인사를 포함해 주십시오. 예를 들어:
 - o "효과적인 대화를 하기위해, 그룹에서 나눌 질문지를 여러분께 미리 나누어드립니다. 질문을 숙지하시면서 떠오르는 생각을 종이에 적어보시기 바랍니다. 다 함께 모든 질문을 다루다보면 시간이 빠듯할 수 있으므로, 각 주제마다 주어진 시간을 잘 분배하시기 바랍니다."
 - o "연대사업협의회 (The Connectional Table)를 대표하여, 여러분과의 만남과 함께 나눌 의견들을 기대하고 있습니다."

서기 Scribe

- 토론활동의 내용을 어떻게 정리하고 작성하실지 미리 생각해 보시길 바랍니다.
 - o 펜과 종이를 사용하여?
 - o 전자기기를 사용하여?
- 각 질문을 프린트하고 그 질문 아래 토론된 의견을 기록할 수 있는 충분한 여분의 공간을 미리 준비하시기 바랍니다.
 - o 글을 직접 쓰시든 전자기기를 사용하시든 상관없이 미리 준비된 자료를 토대로 작성하시면 됩니다.
 - o 또는 그룹 이름과 토론 활동한 날짜 등, 제출할 보고서의 틀을 미리 작성하고, 그 틀 안에 내용을 적으셔도 됩니다.
- 각 질문마다 참석자들이 사용한 핵심 주제, 단어 또는 구절을 적어주세요.
 - o 참석자의 의견이나 사용한 말 그대로를 받아쓰지 마십시오.
 - o 특정 참석자의 정보를 유출하는 글은 삼가 해 주시길 바랍니다.
 - o 글머리 기호(bullet points)를 사용하십시오.
 - o 온전한 문장을 사용하실 필요는 없습니다.

토론 활동 진행 중

그룹 진행자 Facilitator

- 토론이 시작되기 전, 각 주제마다 주어진 시간을 참석자들에게 알려주고 전체 일정을 조율해 주십시오.
- 참석자의 말이 빠르거나 분명하지 않을 때, 서기가 충분히 글을 작성할 수 있도록 그들에게 천천히 말하거나 내용을 반복해 줄 것을 요청할 수 있습니다.

그룹 토론 활동을 위한 비저닝 – 대화를 도울 진행자와 서기를 위한 정보

- 참석자가 언급하는 내용이 질문과 어떻게 연관되는지 불분명할 때, 그들의 정보를 명확하게 정리하도록 요청해 주십시오. 이를 통해 주어진 주제에 맞는 토론을 이끄시기 바랍니다.
- 한 사람의 대화가 길어질 때 그에게 주어진 시간을 조심스럽게 알려드릴 필요가 있습니다. 이는 다른 참석자들도 자신의 생각을 나눌 수 있도록 배려함이며, 모든 주제를 다룰 수 있도록 시간을 할애하기 위함임을 필요하다면 설명해 주시기 바랍니다.
- 서기가 글을 작성하는데 충분한 시간이 주어졌는지, 또는 글을 마무리하기 위해 추가의 시간이 필요한지 토론 중 주기적으로 확인합니다.
- 모두 서로의 의견을 경청하고 서기가 수월하게 보고서를 작성할 수 있도록, 한 사람씩 발언하는 것은 무엇보다도 중요합니다.

서기 Scribe

- 글을 작성하는데 추가 시간이 필요하다면 잠시 "멈추어 달라"고 부탁하는 것을 어려워하지 마세요.
- 필요하다면 참석자에게 같은 내용을 반복해 달라고 요청하실 수 있습니다.
- 무엇보다도 서기의 역할은 각 주제마다 해당되는 핵심 주제, 단어 또는 구절을 기록하는 것임을 잊지 마시기 바랍니다.
 - o 참석자의 의견이나 사용한 말 그대로를 받아쓰지 마십시오.
 - o 특정 참석자의 정보를 유출하는 글은 삼가 해 주십시오.
 - o 글머리 기호(bullet points)를 사용하십시오.
 - o 온전한 문장을 사용하실 필요는 없습니다.
- 그룹 진행자가 시간을 잘 할애하도록 도와주십시오. 다른 질문으로 넘어갈 시간이 되었을 때에 참여한 분들에게 알려 주십시오.

그룹 토론을 마친 후

진행자와 서기

- 그룹 진행자와 서기는 모임 직후 함께 작성된 노트와 토론에서 들었던 내용을 검토합니다.
- 서로 검토를 하다보면, 서기에 보고되지 않는 핵심 주제나 단어가 생각날 수도 있습니다.
- 함께 작성된 노트를 검토하기를 바랍니다.
 - o 반복되는 정보나 단어를 줄여서 간결한 보고서를 작성합니다.
 - o 만일 여러명의 참여자들이 같은 주제나 단어 또는 구절을 사용하였다면 반복된 정보임을 노트에 기입하시길 바랍니다. (예, "은혜의 가치-여러 참여자")
- 보고서를 제출하기 전에 마지막으로 재검토합니다.
 - o 그룹대화에 참여하지 않는 인원이 이 보고서를 읽어도 주어진 내용이 명확하게 전달되는지 확인합니다.
 - o 간결하고 명확한 보고서가 되도록 부탁드립니다.
- 각 그룹에게 요청된 양식으로 보고서를 제출해 주십시오(올바른 보고서 양식을 받았는지 확인하시기 바랍니다).

연대사업혐의회 (The Connectional Table)를 대표하여 이 귀중한 일을 해주셔서 감사드립니다!

그룹 토론 활동을 위한 비저닝 – 대화를 도울 진행자와 서기를 위한 정보

토론 가이드

환영인사, 기본 원칙 & 비밀유지

(10 분)

환영인사 Welcome

• 그룹토론에 참석해 주셔서 감사드립니다. 저의 이름은 [*진행자 이름*]입니다. 저는 [*간단한 본인 소개*]. 저는 연대사업협의회 (The Connectional Table)를 대표하여 오늘 토론을 진행하게 되었습니다.

기본 원칙 Ground Rules

- 여러분은 감리교회의 정체성, 비전, 선교, 그리고 연대주의에 대한 여러분의 생각을 나누기위해 이 포커스 그룹에 선택되셨습니다.
- 저는 연대사업협의회에서 준비된 질문들을 가지고 여러분들과 함께 대화를 나누려고 합니다.
- 여러분의 솔직한 감정과 생각을 나누어 주시길 바라며, 무엇보다 "틀린" 답은 없음을 알려드립니다.
- 이 모임의 대화는 녹음이 될 것입니다. 저는 [기관 이름]의 대표자들과 함께 녹음 된 내용을 들을 것 입니다. 각 개인별이 아닌, 단체의 내용을 검토할 것입니다.
- 이 모임의 대화는 녹음이 될 것입니다. 저는 [기관 이름]의 대표자들과 함께 녹음 된 내용을 들을 것 입니다. 각 개인별이 아닌, 단체의 내용을 검토할 것입니다.
- 모임을 마칠 때까지 참석해주시길 바랍니다.
- 조원들은 한사람씩 이야기를 나누어 주십시오. 또한 녹음이 되고 있음으로 분명한 목소리로 의사가 잘 전달되게 발언해 주십시오.
- 모든 사람의 의견을 듣기 위해선 한 사람이 발언 하는 시간을 제한 할 수도 있습니다. 그런 경우, 화면 아래에 있는 채팅박스 (chat) 를 사용하여, 추가내용을 적으실 수 있습니다. 또한 저에게 이메일을 보내실 수도 있습니다. 저의 이메일 주소는 [이메일 주소] 입니다.

비밀 유지 Confidentiality

• 여러분은 이 모임에 누구로부터 강요되어 참석 하는 것이 아니라는 점과, 조원으로부터 정보를 공유해도 된다는 허락을 받지 않는 이상, 그룹에서 나누어진 모든 내용에 대해 비밀 유지하겠다는 것을 구두로 서약하기를 원합니다.

전반적인 목적 & 소개 Overarching Objective & Introductions

(10 분)

이 포커스 그룹의 전반적인 목적은 현재 전환의 시기에 놓인 감리교단이 어떻게 감리교의 비전, 연대성, 미션, 그리고 정체성을 나타내는지 알기 위해 만들어진 활동입니다. 토론을 통해 배운 내용을 가지고 감리교회의 한 매체로써 미래의 비전을 제시하는 일에 사용될 것입니다.

소개 Introductions

자신을 소개해 주세요. 여러분의 이름, 살고 있는 곳, 본 교회의 직분, 그리고 당신에게 기쁨을 불러일으키는 것을 소개해 주세요.

정체성 Identity (15 분)

- 1. 연합감리교회(UMC)의 가치관(value)은 무엇이라고 생각하십니까?
- 2. 연합감리교회의 인격(personality)을 생각하면 어떤 단어들이 떠오르십니까?
- 3. 연합감리교회의 특징이나 구별점/다른 개신교단과의 차이점은 무엇이라고 생각합니까?

선교 Mission (15 분)

- 4. 하나님께서는 현재 연합감리교회가 무슨 일에 더 참여하도록 부르시는 것 같습니까?
- 5. 그렇게 하기위해 방해되는 것은 무엇입니까?

비전 Vision (15 분)

그룹 토론 활동을 위한 비저닝 – 대화를 도울 진행자와 서기를 위한 정보

6. 어떻게 하면 우리가 더 좋은 감리교인이 될 수 있을까요?

<u>연대주의 Connectionalism</u> (15 분) 7. 현 교회는 어떻게 교회간의 연대(connectionalism)를 유지하고 실행하고 있습니까?

<u>끝</u>맺음 Closing (10 분)

마지막으로 나누실 내용이 있다면 나눠주십시오. 추가로 물으면 도움이 될 만한 질문이 있을까요? 오늘 다룬 주제에 있어서 대화에 참석하면 도움이 될 만한 떠오르는 인물이 있습니까?